

**Pytania wraz z odpowiedziami z 12.05.2020 r.**

Pytanie nr 1: Jaki charakter ma wynagrodzenie, ryczałtowe czy kosztorysowe?

Odpowiedź:

Wynagrodzenie kosztorysami powykonawczymi.

Pytanie nr 2: Jakie są warunki płatności, płatność transzami, etapami?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza fakturowanie cząstkowe. Wprowadzony zostanie harmonogram finansowy oraz zostaną wprowadzone nowe zapisy w projekcie umowy.

**HARMONOGRAM FINANSOWY**  
**„Budowa budynku biurowo - socjalnego”**  
**Umowa nr ..... / ZP / 2020 z dnia .....2020 r.**

	Planowane koszty (moment wystawienia FV)		
	po 3 miesiącach od przekazania placu budowy	po 3 miesiącach od przekazania placu budowy	płatność końcowa
Maksymalna wartość płatności (% wartości oferty brutto) / zaawansowanie robót ustalone na podstawie przejściowego świadectwa płatności (obmiar robót)	20 % / 30 %	20 % / 30 %	60 % / 100 %

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Pytanie nr 3: Proszę o udostępnienie zestawienie stolarki okiennej i drzwiowej w celu wykonania wyceny?

Odpowiedź:

Proszę korzystać z projektu i kosztorysu. Wszystkie okna rozwieralno – uchylne.

Pytanie nr 4: Prosimy o informacje czy Zamawiający dopuszcza zmianę materiału pustak Ytong 24 energo na inny o gorszych parametrach, gdyż producent wycofał z dystrybucji w/w pustak i zastąpił go pustakiem 24 forte

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza zmiany materiałowej wskazanej w pytaniu.

Pytanie nr 5: Po czyjej stronie jest dostawa wodomierza? Zgodnie z zapisami projektu budowlanego "Dobór wodomierza uzgodnić z Zakładem Komunalnym". Jeżeli dostawa miałaby być po stronie Wykonawcy to proszę podać jego model.

Odpowiedź:

Wodomierz - Q=6m<sup>3</sup>/h dn 32mm. Wodomierz dostarcza i montuje Zamawiający.

Pytanie nr 6: Proszę podać w jaki sposób mają zostać zakończone kanały wentylacyjne? Zgodnie z rysunkami zakończone są wpięciem rury Spiro do szachtu wentylacyjnego, natomiast w opisie jest informacja, że należy je wyprowadzić przez dach do wywiewników dachowych.

Odpowiedź:

Brak wywiewników dachowych

**UWAGA – zmiana ogłoszenia i SIWZ**

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o., ul. Fabryczna 5, 63-300 Pleszew, Sekretariat.

**Termin składania ofert upływa dnia 19 maja 2020 r. o godz. 10:00.**

Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie.

**Otwarcie ofert nastąpi dnia 19 maja 2020 r. o godz. 10:30**

w siedzibie Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o., ul. Fabryczna 5, 63-300 Pleszew, Okręgowa Stacja Kontroli Pojazdów.

Zatwierdzam:  
Prezes Zarządu  
Grzegorz Knappe

Sporządził: Janusz Kasprzak